

GESTIONNAIRE DE COMMUNAUTÉS

La Société de développement des périodiques culturels québécois (SODEP) est à la recherche d'une ou d'un gestionnaire de communautés. Sous la responsabilité de la direction générale, la ou le gestionnaire de communautés aura la responsabilité de rédiger pour les réseaux sociaux, de gérer et d'animer les communautés de sept (oui, sept !) revues membres, en plus de l'équipe de la SODEP.

Qu'est-ce qu'il y a à faire ?

Beaucoup est à faire ! Participer à ce projet innovant de poste mutualisé, c'est travailler à la relance culturelle numérique et être un vecteur de changement important pour les revues. Plus concrètement, voici une liste des tâches quotidiennes à accomplir :

- Développer des idées de contenu originales et des calendriers de contenu pour différentes revues-membres, dont la SODEP ;
- Développer des stratégies de gestion de communauté pour les plateformes sociales de chacune des revues ;
- Gérer, animer et faire croître les communautés de façon organique et significative ;
- Intégrer du contenu sur les différentes plateformes sociales ;
- Assurer une veille des différentes tendances dans le milieu culturel et celui de l'édition;
- Analyser la performance du contenu publié, afin de ressortir des informations pertinentes ;

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de premier cycle en communications, marketing ou toute autre discipline jugée pertinente;
- D'un (1) à deux ans (2) d'expérience en communication ou en gestion de communautés (gestionnaire de communauté, rédaction, élaboration de contenus, etc.);
- Intérêt pour les revues culturelles et leur mission;
- Excellente maîtrise des médias sociaux et grande connaissance des subtilités de chacune des plateformes (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, etc.);
- Curieux.euse des nouvelles tendances liées aux médias sociaux;
- Expérience avec les outils de gestion, de création et d'analyse de chacun des médias sociaux;
- Excellente capacité de rédaction en français et en anglais ;
- Connaissance des logiciels Slack et Asana (un atout).

HABILETÉS RECHERCHÉES

- Très bon sens de l'organisation, excellente gestion du temps et des priorités ;
- Grand souci pour le service à la clientèle et une capacité à faire preuve de discrétion;
- Aptitude pour le travail d'équipe, la collaboration et le partage;
- Un esprit créatif et ouvert, une grande curiosité, un sens de l'engagement, de l'autonomie et de la polyvalence.

Entrée en poste : 13 septembre 2021

Contrat d'une durée de trois ans.

Horaire : 28 heures par semaine

Salaire : 24\$/heure

Pour postuler, envoyez votre CV et une lettre de présentation par courriel à info@sodep.qc.ca au plus tard le 3 septembre 2021.

À PROPOS DE LA SODEP

La Société de développement des périodiques culturels québécois (SODEP) est un organisme à but non lucratif voué à la défense, la représentation et à la promotion des revues culturelles au Québec et partout dans la francophonie. Son mandat est de rendre les revues culturelles accessibles au lectorat le plus large possible et de faire connaître leur apport crucial à l'écosystème intellectuel et artistique québécois. La SODEP regroupe 44 revues membres, dont *Caribou*, *Nouveau Projet*, *Les Écrits*, *Esse*, *24 images* et *Lettres Québécoises*.

À PROPOS DU POSTE

Il s'agit d'un poste mutualisé, ce qui signifie que l'emploi du temps sera partagé entre sept équipes (les revues membres), en plus de l'équipe de la SODEP. Original ! À notre connaissance, c'est en effet la première expérience du genre dans le domaine de l'édition, de la culture et du numérique. La raison est simple : il s'agit d'un projet pilote d'une durée de trois ans qui a été retenu par le ministère de la Culture et des

Communications dans le cadre du programme Ambition numérique, une vaste initiative issue du Plan de relance économique du milieu culturel. Une aventure stimulante qu'on aura l'occasion de vivre ensemble